

(Prašymo gauti išmoką SP-3 (A) forma)

┌
Dokumento gavimo registracijos žyma
└

ASMENS, KURIS KREIPIASI DĖL IŠMOKOS¹

Vardas

Pavardė

Asmens kodas

¹Jei kreipiasi fizinio asmens įgaliotas asmuo, įrašomi atstovaujamojo duomenys. Jei kreipiasi juridinio asmens įgaliotas asmuo, įrašomi įgalioto asmens duomenys.

Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas arba gyvenamosios vietos adresas, kai asmuo įtrauktas į gyvenamosios vietos neturinčių (nedeklaravusių) asmenų apskaitą ²	Telefono ryšio Nr.
	El. pašto adresas
Faktinės gyvenamosios vietos adresas ³	Telefono ryšio Nr.
	El. pašto adresas

² Duomenys gaunami iš valstybės ir žinybinių registrų bei valstybės informacinių sistemų.

³ Nurodomas tik tuo atveju, jeigu asmuo nėra deklaravęs gyvenamosios vietos arba nėra įtrauktas į gyvenamosios vietos neturinčių (nedeklaravusių) asmenų apskaitą.

Juridinio asmens pavadinimas	Kodas
Buveinės adresas	Telefono ryšio Nr.
	El. pašto adresas

Pareiškėjas yra (reikalingą variantą pažymėkite

- vaiko (vaikų) motina, įmotė
- vaiko (vaikų) tėvas, įtėvis
- globėjas (rūpintojas)
- šeimynos dalyvis
- moteris, turinti teisę gauti vienkartinę išmoką nėščiai moteriai

_____ (savivaldybės (seniūnijos) pavadinimas)

PRAŠYMAS GAUTI IŠMOKĄ

20__ m. _____ d.

Prašau skirti (reikalingą išmokos rūšį pažymėkite

- vienkartinę išmoką vaikui:
 - gimus vaikui
 - įvaikinus vaiką
 - vaikui, kuriam globa nustatyta šeimoje ar šeimynoje
- vienkartinę išmoką nėščiai moteriai
- išmoką privalomosios pradinės karo tarnybos kario vaikui
- išmoką besimokančio ar studijuojančio asmens vaiko priežiūrai

4.1.2. Užsienyje esančioje mokėjimo ar kredito įstaigoje (banke ar kt.) Taip Ne

Sąskaitos savininko deklaruotos gyvenamosios vietos arba faktinės gyvenamosios vietos, jeigu asmuo nėra deklaravęs gyvenamosios vietos, adresas valstybėje, kurioje yra sąskaita

Valstybės, kurioje yra sąskaita, pavadinimas _____

Mokėjimo ar kredito įstaigos (banko ar kt.) užsienyje pavadinimas _____

Mokėjimo ar kredito įstaigos (banko ir kt.) užsienyje SWIFT kodas (BIC) _____

Tarptautinis (IBAN) sąskaitos numeris (iki 34 simbolių kartu su dviženkliais valstybės kodu):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4.2. IŠMOKĖTI KITOJE MOKĖJIMO AR KREDITO ĮSTAIGOJE (bet kuriame AB „Lietuvos paštas“ skyriuje ar kt.) _____

(mokėjimo ar kredito įstaigos pavadinimas)

4.3. IŠMOKĖTI SAVIVALDYBĖS (SENIŪNIJOS) KASOJE (jeigu kasa yra).

5. PRIDEDAMA⁴ (įrašyti pateiktus Išmokų vaikams skyrimo ir mokėjimo nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. 801 „Dėl Išmokų vaikams skyrimo ir mokėjimo nuostatų patvirtinimo“ (toliau - Išmokų vaikams skyrimo ir mokėjimo nuostatai), nurodytus pagal išmokos rūšį privalomus pateikti dokumentus, pažymas)

⁴ Pareiškėjui nereikia pateikti dokumentų, jei informacija gaunama iš valstybės ir žinybinių registru bei valstybės informacinių sistemų.

Pastaba. Prašymą gauti išmoką pateikusio asmens pridedamos dokumentų kopijos (skaitmeninės) laikytinos patvirtintomis.

6. INFORMACIJĄ APIE PRIIMTUS SPRENDIMUS DĖL IŠMOKOS SKYRIMO IR MOKĖJIMO PRAŠAU TEIKTI:

paštu, korespondencijos adresas _____;

elektroniniu paštu, el. p. adresas _____.

7. PATVIRTINU, KAD INFORMACINĮ LAPELĮ GAVAU⁵ _____

(pareiškėjo parašas)

⁵ Jei šis Prašymas gauti išmoką teikiamas elektroniniu būdu, pareiškėjas susipažįsta su informacija, kuri nurodyta informaciniame lapelyje.

TVIRTINU, kad pateikta informacija yra teisinga.

ĮSIPAREIGOJU:

- pranešti savivaldybės administracijai apie aplinkybes, turinčias įtakos išmokos dydžiui ar mokėjimui, ne vėliau kaip per mėnesį nuo dienos, kurią sužinojau ar turėjau sužinoti apie šią aplinkybių atsiradimą (žr. Informacinio lapelio skirsnio „BŪTINA ŽINOTI“ 4 punktą).

ESU INFORMUOTAS, kad:

- savivaldybės administracija Lietuvos Respublikos ir ES teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą, nustatyta tvarka gaus ir tvarkys duomenis ir informaciją apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis, kuriais vadovaujantis nustatoma teisė į išmoką, iš valstybės registru (kadastrų), žinybinių registru, valstybės informacinių sistemų, kitų informacinių sistemų. Asmens duomenų tvarkymo tikslai – įvertinti, ar asmuo (vaikas) turi teisę gauti išmoką, taip pat administruoti išmoką. Dokumentai saugomi ir tvarkomi savivaldybės administracijoje Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB

INFORMACINIS LAPELIS

(asmens, kuriam įteikiamas lapelis, vardas, pavardė)

Bylos Nr. _____

Prašymas gauti išmoką pateiktas _____

Nr. _____

(gavimo data)

Pateikti visi reikalingi dokumentai

Nepateikti išmokai skirti reikalingi dokumentai

Nepateikti dokumentai	Pateikti iki	Dokumentus priėmusio darbuotojo vardas, pavardė ir parašas

Prašymą gauti išmoką ir dokumentus priėmė

(pareigų pavadinimas)_____
(parašas)_____
(vardas ir pavardė)**BŪTINA ŽINOTI**

1. Išmokos skiriamos ir mokamos vadovaujantis ES socialinės apsaugos sistemų koordinavimo reglamentais (t. y. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 883/2004 dėl socialinės apsaugos sistemų koordinavimo (OL L 166, 30.4.2004, p. 1) ir Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 987/2009, nustatančiu Reglamento (EB) Nr. 883/2004 įgyvendinimo tvarką (OL 2009 L 284, p. 1), Lietuvos Respublikos išmokų vaikams įstatymu ir Išmokų vaikams skyrimo ir mokėjimo nuostatais.

2. *Išmokos skiriamos Lietuvos Respublikoje gyvenantiems asmenims.* Vadovaujantis ES socialinės apsaugos sistemų koordinavimo reglamentais, *išmoka privalomosios pradinės karo tarnybos kario vaikui, išmoka besimokančio ar studijuojančio asmens vaiko priežiūrai ir išmoka gimus vienu metu daugiau kaip vienam vaikui gali būti skiriamos ir tuo atveju, jei vaikas gyvena ES ar EEE šalyje ar Šveicarijos Konfederacijoje.*

3. Išmoka privalomosios pradinės karo tarnybos kario vaikui, išmoka besimokančio ar studijuojančio asmens vaiko priežiūrai, išmoka gimus vienu metu daugiau kaip vienam vaikui ir išmoka įvaikinus vaiką skiriamos ir mokamos nuo teisės gauti išmoką atsiradimo dienos, tačiau *ne daugiau kaip už 12 praėjusių mėnesių* nuo prašymo ir visų reikiamų dokumentų išmokai skirti pateikimo savivaldybės administracijai dienos.

4. *Savivaldybės administracijai būtina pranešti apie aplinkybes, turinčias įtakos išmokų dydžiui ar mokėjimui per mėnesį nuo dienos, kurią sužinojote ar turėjote sužinoti apie jų atsiradimą:* apie gyvenamosios vietos pasikeitimą (nurodomas naujas gyvenamosios vietos adresas kaip nurodoma prašymo formoje ir gyvenamosios vietos pasikeitimo data), asmens duomenų pasikeitimą (nurodomi pasikeitę asmens duomenys ir pasikeitimo data), išvykimą nuolat gyventi į kitą valstybę (išvykimo data), asmens studijų baigimą ar nutraukimą (baigimo arba nutraukimo data), vaiko santuokos sudarymą (vaiko santuokos sudarymo data), vaiko emancipaciją (vaiko emancipacijos data), tėvų valdžios apribojimą (tėvų valdžios apribojimo data), globėjo (rūpintojo) atleidimą ar nušalinimą nuo globėjo (rūpintojo) pareigų (globėjo (rūpintojo) atleidimą ar nušalinimą nuo globėjo (rūpintojo) pareigų atlikimo data), apie tai, kad vaikas (asmuo) suimtas (suėmimo pradžios data ir terminas), atlieka su laisvės atėmimu susijusią bausmę (bausmės pradžios data ir terminas), jam paskirtos priverčiamosios stacionarinio stebėjimo specializuotose psichikos sveikatos priežiūros įstaigose medicinos priemonės (paskyrimo data), paskelbta jo paieška (paskelbimo data), jis teismo pripažintas nežinia kur esančiu (pripažinimo data), privalomosios pradinės karo tarnybos sutarties nutraukimą (sutarties nutraukimo data), vaiko mirtį (vaiko mirties data).

5. Pateikus neteisingą informaciją apie gyvenimą, darbą, savarankišką veiklą ar išmokų šeimai mokėjimą kitoje ES ar EEE šalyje ar Šveicarijos Konfederacijoje, susidariusi permoka bus išskaičiuojama iš Lietuvoje mokamų socialinės apsaugos išmokų ar išieškoma ES socialinės apsaugos sistemų koordinavimo reglamentų nustatyta tvarka.

6. Savivaldybės administracijos sprendimas *gali būti skundžiamas* Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka (Lietuvos administracinių ginčų komisijai ir jos teritoriniams padaliniais arba administraciniam teismui).

**PAPILDOMA INFORMACIJA APIE ASMENIS,
BESIKREIPIANČIUS DĖL IŠMOKŲ**

1. Ar kreipiatės dėl *išmokos privalomosios pradinės karo tarnybos kario vaikui, išmokos besimokančio ar studijuojančio asmens vaiko priežiūrai* ar *išmokos gimus vienu metu daugiau kaip vienam vaikui* ir bent vienas iš vaiko tėvų, bendrai gyvenančių asmenų (išskyrus vaikus (asmenis) iki 24 metų) ar globėjas (rūpintojas) gyvena, dirba, vykdo savarankišką veiklą kitoje ES ar EEE šalyje ar Šveicarijos Konfederacijoje?¹

Dirba: Taip Ne

Gauna išmoką (-as): nedarbo draudimo išmoką ligos išmoką motinystės (tėvystės) išmoką pensiją išmoką šeimai arba išmoką vaikui

Jei pažymėjote „Taip“, nurodykite duomenis apie šį (šiuos) asmenį (-is): vardą, pavardę, šalį, identifikacijos numerį toje šalyje (asmens kodą ar kitą identifikacijos numerį, naudojamą toje šalyje), gyvenamosios vietos adresą.

2. Ar kreipiatės dėl *išmokos privalomosios pradinės karo tarnybos kario vaikui, išmokos besimokančio ar studijuojančio asmens vaiko priežiūrai* ar *išmokos gimus vienu metu daugiau kaip vienam vaikui* ir vaikas (-ai), už kurį (-iuos) prašoma skirti išmoką, gyvena kitoje ES ar EEE šalyje ar Šveicarijos Konfederacijoje?¹

Taip Ne

Jei pažymėjote „Taip“, nurodykite vaiko (-ų) valstybę ir deklaruotos gyvenamosios vietos arba faktinės gyvenamosios vietos, jeigu asmuo nėra deklaravęs gyvenamosios vietos, adresą

3. Ar Jums ar šio priedo 1 punkte nurodytam asmeniui kitoje ES ar EEE šalyje ar Šveicarijos Konfederacijoje yra mokama išmoka šeimai? Taip Ne

4. Jei neturite informacijos apie šio priedo 1 punkte nurodyto asmens gyvenamąją vietą, darbą, savarankišką veiklą ar išmokų šeimai gavimą kitoje ES ar EEE šalyje ar Šveicarijos Konfederacijoje, nurodykite priežastį.

5. Ar leidimas laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje Jums išduotas kaip ketinančiam dirbti Lietuvos Respublikoje aukštos profesinės kvalifikacijos reikalaujantį darbą?

Taip Ne

6. Ar išduotas leidimas laikinai gyventi ir leista dirbti Lietuvos Respublikoje ir dirbate Lietuvos Respublikoje arba dirbote ne trumpesni kaip 6 mėnesių laikotarpį ir esate įsiregistravęs Užimtumo tarnyboje prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos kaip bedarbis? Taip Ne

7. Ar esate ES valstybės narės ar EEE priklausančios Europos laisvosios prekybos asociacijos valstybės narės pilietis ar jo šeimos narys? Taip Ne

8. Ar esate užsienietis, kuriam leidimas laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje išduotas kaip perkeltam įmonės viduje ne trumpesniam kaip 9 mėnesių laikotarpiui? Taip Ne

9. Ar esate užsienietis, kuriam suteiktas prieglobstis Lietuvos Respublikoje? Taip Ne

10. Ar esate Australijos, Japonijos, Jungtinių Amerikos Valstijų, Kanados, Naujosios Zelandijos, Pietų Korėjos pilietis ar jo šeimos narys, kuriam išduotas leidimas laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje?

Taip Ne

¹ Jei į 1 ar 2 klausimą atsakėte „TAIP“, išmoka bus skiriama vadovaujantis ES socialinės apsaugos sistemų koordinavimo reglamentais. Informuojame, kad, nustatydami teisę į išmoką, savivaldybės administracijos darbuotojai kreipsis į kitos ES, EEE šalies ar Šveicarijos Konfederacijos kompetentingą įstaigą dėl papildomos informacijos, nurodytos ES socialinės apsaugos sistemų koordinavimo reglamentuose, gavimo ir kompetentingos valstybės nustatymo. Tokiu atveju galutinis sprendimas dėl išmokos skyrimo bus priimtas gavus atsakymą iš kitos valstybės narės kompetentingos įstaigos.

SP-1 forma patvirtinta Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. A1-183 (Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2020 m. sausio 2 d. įsakymo Nr. A1-1 redakcija)

(Šeimos (bendrai gyvenančių asmenų) duomenų socialinei paramai gauti SP-1 forma)

savivaldybės (seniūnijos) pavadinimas

**ŠEIMOS (BENDRAI GYVENANČIŲ ASMENŲ) DUOMENYS
SOCIALINEI PARAMAI GAUTI**

Eil. Nr. 1	Suaugęs šeimos narys, vaikas arba vaikas, kuriam nustatyta globa (rūpyba)	Šeimos nario statusas <input type="checkbox"/> Sutuoktinis ar sutuoktinė <input type="checkbox"/> Vienas gyvenantis asmuo <input type="checkbox"/> Asmuo, vienas auginantis vaikus <input type="checkbox"/> Sugyventinis ar sugyventinė <input type="checkbox"/> Vaikas, kuriam nustatyta globa (rūpyba) <input type="checkbox"/> Vaikas, kuriam nustatyta laikinoji globa (rūpyba) tėvų prašymu dėl laikino jų išvykimo iš Lietuvos
Vardas		
Pavardė		
Asmens kodas		
Gimimo data*		
Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas		
Faktinės gyvenamosios vietos adresas		
Telefono ryšio Nr.		

*Pildoma tik tuo atveju, jeigu asmuo nėra Lietuvos Respublikos pilietis (-ė) ir neturi asmens kodo.

Eil.Nr. 2	Suaugęs šeimos narys <input type="checkbox"/> Nėra Lietuvos Respublikos pilietis (-ė)	Šeimos nario statusas <input type="checkbox"/> Sutuoktinis ar sutuoktinė <input type="checkbox"/> Sugyventinis ar sugyventinė
Vardas		
Pavardė		
Asmens kodas		
Gimimo data*		
Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas		
Faktinė gyvenamosios vietos adresas		

*Pildoma tik tuo atveju, jeigu sutuoktinis (-ė) nėra Lietuvos Respublikos pilietis (-ė) ir neturi asmens kodo.

Esu informuotas, kad savivaldybės administracija Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą, nustatyta tvarka gaus ir tvarkys duomenis ir informaciją apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis, kuriais vadovaujantis nustatoma teisė į paramą, iš valstybės registru (kadastrų), žinybinių registru, valstybės informacinių sistemų, kitų informacinių sistemų. Asmens duomenų tvarkymo tikslai – įvertinti, ar asmuo, kuris kreipiasi dėl paramos, turi teisę į paramą, taip pat administruoti paramą. Dokumentai saugomi ir tvarkomi savivaldybės administracijoje Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p. 1) ir savivaldybės administracijos, į kurią kreipiamasi, nustatyta tvarka.

PRIDEDAMA. (Šeimos (bendrai gyvenančių asmenų) duomenų socialinei paramai gauti SP-1 formos priedas), _____ lapų.

Duomenis pateikęs asmuo _____ (parašas)
 _____ (vardas ir pavardė)
 _____ (data)

Šeimos (bendrai gyvenančių asmenų) duomenų socialinei paramai gauti SP-1 formos priedas

DUOMENYS APIE VAIKUS (ASMENIS)

Eil. Nr. _____	<input type="checkbox"/> Vaikas	<input type="checkbox"/> Pilnametis vaikas iki 24 metų, įskaitomas į savo tėvų šeimos sudėtį
Asmens kodas		
Gimimo data*		
Vardas		
Pavardė		
Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas		
Faktinės gyvenamosios vietos adresas		

Eil. Nr. _____	<input type="checkbox"/> Vaikas	<input type="checkbox"/> Pilnametis vaikas iki 24 metų, įskaitomas į savo tėvų šeimos sudėtį
Asmens kodas		
Gimimo data*		
Vardas		
Pavardė		
Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas		
Faktinės gyvenamosios vietos adresas		

Eil. Nr. _____	<input type="checkbox"/> Vaikas	<input type="checkbox"/> Pilnametis vaikas iki 24 metų, įskaitomas į savo tėvų šeimos sudėtį
Asmens kodas		
Gimimo data*		
Vardas		
Pavardė		

