

1. Ar dėl socialinės pašalpos ir būsto šildymo išlaidų, karšto vandens išlaidų ir geriamojo vandens išlaidų kompensacijų (toliau kartu – kompensacijos) kreipiatės pirmą kartą? Taip Ne

1.1. Jeigu atsakėte „**Taip**“, turite užpildyti Šeimos duomenų socialinei paramai SP-1 formą (toliau – SP-1 forma) bei Duomenų apie asmens ir jo šeimos narių veiklos pobūdį ir socialinę padėtį SP-2 formą (toliau – SP-2 forma).

1.2. Jeigu atsakėte „**Ne**“, esant pasikeitimui, turite tik patikslinti SP-1 ir SP-2 formas arba patvirtinkite, kad duomenys, nurodyti SP-1 ir SP-2 formose, nepasikeitė ir jų tikslinti nereikia.

2. Kai kreipiamasi dėl kompensacijų:

2.1. Ar būste, dėl kurio kreipiatės kompensacijų, gyvenamąją vietą deklaruoja ir (ar) jį nuomojasi kiti asmenys (kitos bendrai gyvenančių asmenų grupės, t. y. būste kartu gyvena kitos šeimos)?

Taip Ne

2.2. Ar turite įsiskolinimą už būsto šildymą, karštą ar geriamąjį vandenį?

Taip Ne

Jei atsakėte „**Taip**“, nurodykite, ar esate sudaręs sutartį dėl skolos už būsto šildymą, karštą ar geriamąjį vandenį apmokėjimo, ar teismas yra priteisęs apmokėti skolą?

Taip Ne

2.3. Ar dėl kompensacijų kreipiatės pirmą kartą?

Taip Ne

2.4. Ar pasikeitė anksčiau pateikti duomenys apie būstą, šildymo, geriamojo ir karšto vandens tiekėjus?

Taip Ne

Jei atsakėte „**Taip**“, pildomas šio Prašymo-paraiškos 6 priedas.

3. Pajamos, kurios įskaitomos skiriant pinigine socialinę paramą:

3.1. Ar Jūs ir (ar) bendrai gyvenantys asmenys per paskutinius 3 mėnesius iki kreipimosi mėnesio, nuo kurio skiriama pinigine socialinė parama, gavote pajamų?

Taip Ne

3.2. Ar Jūsų ir (ar) bendrai gyvenančių asmenų gautos mėnesio, nuo kurio prašote skirti pinigine socialinę paramą, pajamos, palyginti su 3 praėjusiais mėnesiais, pasikeitė (*pvz., netekote pajamų / atsirado naujas pajamų šaltinis, gavote vienkartinę išmoką (premiją, vienkartinę netekto darbingumo kompensaciją, išieitinę išmoką, išmokėtą nutraukus darbo sutartį, išieitinę išmoką atleidžiamam iš pareigų valstybės tarnautojui ir kitų faktiškai gautų vienkartinį pajamų*), ar iš karto už 2 ir daugiau mėnesių buvo išmokėtos kas mėnesį gaunamos pajamos arba pasikeitė šeimos sudėtis ar šeimtinė padėtis?

Taip Ne

Jei į 3.1 ir (ar) 3.2 punktus atsakėte „**Taip**“, pildomas šio Prašymo-paraiškos 1 priedas.

3.3. Ar Jūs ir (ar) bendrai gyvenantys asmenys deklaruojate pasėlius ir galvijus?

Taip Ne

Jei atsakėte „**Taip**“, pildomas šio Prašymo-paraiškos 2 priedas.

4. Turtas, kuris įskaitomas skiriant pinigine socialinę paramą⁶:

⁶ Duomenys apie mėnesio, einančio prieš šio Prašymo-paraiškos pateikimo mėnesį, paskutinę dieną nuosavybės teise turimą turtą.

4.1. Ar Jūs ir (ar) bendrai gyvenantys asmenys turite nuosavybės teise priklausančio nekilnojamojo turto (gyvenamosios / negyvenamosios paskirties statinių, įskaitant nebaigtus statyti ir rekonstruoti) ir (ar) kilnojamojo turto (transportų priemonių, žemės ūkio technikos), žemės?

Taip Ne

4.2. Ar Jūsų ir (ar) bendrai gyvenančių asmenų nuosavybės teise priklausantis turtas yra įregistruotas valstybės registre (registruose), žinybiniuose registruose bei valstybės informacinėse sistemose?

Taip Ne

Jeigu atsakėte „**Taip**“ arba „**Ne**“, patvirtinkite, kad sutinkate, jog duomenys apie visą Jums ir (ar) bendrai gyvenantiems asmenims nuosavybės teise priklausančią turtą būtų renkami iš valstybės ir žinybinių registrų bei valstybės informacinių sistemų⁷

Taip Ne

⁷ Jeigu nesutinkate patvirtinti, kad duomenys apie visą Jūsų ir (ar) bendrai gyvenančių asmenų nuosavybės teise turimą turtą būtų renkami iš valstybės ir žinybinių registrų bei valstybės informacinių sistemų, sprendimas dėl pinigines socialinės paramos skyrimo nebus priimtas dėl trūkstamų (duomenų) dokumentų paramai gauti.

10.1. savivaldybės administracija Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą, nustatyta tvarka gaus ir tvarkys duomenis ir informaciją apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis, kuriais vadovaujantis nustatoma teisė į piniginę socialinę paramą, iš valstybės registru (kadastrų), žinybinių registru, valstybės informacinių sistemų, kitų informacinių sistemų. Asmens duomenų tvarkymo tikslai – įvertinti, ar asmenys (asmuo) turi teisę gauti piniginę socialinę paramą, taip pat ją administruoti. Dokumentai saugomi ir tvarkomi savivaldybės administracijoje Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p. 1) ir savivaldybės administracijos, į kurią kreipiamasi, nustatyta tvarka;

10.2. piniginės socialinės paramos teikimo tikslais apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis iš kitų institucijų bus renkama informacija apie gaunamas pajamas, turimą nekilnojamąjį, kilnojamąjį turtą, veiklos pobūdį ir kita piniginei socialinei paramai gauti būtina informacija;

10.3. pateikti duomenys apie turimą turtą, jeigu nėra pasikeitimų, pateikiami kas 12 mėnesių; duomenys apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis teisės aktų nustatyta tvarka gali būti teikiami kitoms institucijoms: Užimtumo tarnybai prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Užimtumo tarnyba), Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybai prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba), Valstybinei mokesčių inspekcijai prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – Valstybinė mokesčių inspekcija), Valstybinei darbo inspekcijai prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Valstybinė darbo inspekcija), Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybai prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnyba), Valstybiniam studijų fondui, Policijos departamentui prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – Policijos departamentas) ir kt.;

10.4. privalau teikti savivaldybės administracijai informaciją, reikalingą piniginei socialinei paramai gauti;

10.5. jeigu per piniginės socialinės paramos teikimo laikotarpį mano ir (ar) bendrai gyvenančių asmenų duomenys apie gaunamas pajamas ir turimą turtą pasikeis, apie pasikeitimus privalau informuoti savivaldybės administraciją;

10.6. nuslėpęs (-usi) ar pateikęs (-usi) neteisingus duomenis, reikalingus piniginei socialinei paramai gauti, ir dėl to neteisėtai ją gavęs (-usi), neteisėtai gautos piniginės socialinės paramos dydžio lėšas turėsiu grąžinti savivaldybės administracijai arba jos bus išieškotos įstatymų nustatyta tvarka;

10.7. savivaldybės administracijos reikalavimu privalau deklaruoti turtą ir pajamas Lietuvos Respublikos gyventojų turto deklaravimo įstatymo nustatyta tvarka;

10.8. privalau sudaryti savivaldybių socialiniams darbuotojams ir (ar) kitiems savivaldybės administracijos direktoriaus įgaliotiems savivaldybės administracijos valstybės tarnautojams, savivaldybės administracijos darbuotojams galimybę tikrinti gyvenimo sąlygas, turimą turtą ir užimtumą;

10.9. privalau dalyvauti savivaldybės administracijos organizuojamoje visuomenei naudingoje veikloje ir (ar) patvirtintoje užimtumo didinimo programoje.

11. Patvirtinu, kad Informacinį lapelį gavau⁹

⁹ *Kai šis Prašymas-paraiška teikiamas elektroniniu būdu, pareiškėjas susipažįsta su informacija, kuri nurodyta Informaciniame lapelyje.*

Pareiškėjas _____
(parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

PILDO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DARBUOTOJAS

Bylos Nr. _____

Prašymas skirti socialinę pašalpą, kompensacijas (kas reikalinga, pabraukti) Nr. _____ gautas

_____ (gavimo data)

Pateikti visi reikalingi dokumentai

Nepateikti piniginei socialinei paramai gauti reikalingi dokumentai:

Nepateikti dokumentai	Pateikimo data	Dokumentus priėmusio darbuotojo vardas, pavardė ir parašas

Prašymą-paraišką ir dokumentus priėmė

_____ (pareigų pavadinimas)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

INFORMACINIS LAPELIS

(asmens, kuriam įteikiamas lapelis, vardas ir pavardė)

Bylos Nr. _____

Prašymas skirti socialinę pašalpą, būsto šildymo išlaidų, geriamojo vandens išlaidų ir karšto vandens išlaidų kompensacijas (kas reikalinga, pabraukti) Nr. _____ gautas _____

(gavimo data)

Pateikti visi reikalingi dokumentai

Dėl socialinės pašalpos ar kompensacijų mokėjimo pratęsimo kreiptis nuo _____ iki _____

Nepateikti piniginei socialinei paramai skirti reikalingi dokumentai:

Eil. Nr.	Nepateikti dokumentai	Pateikti iki

Prašymą-paraišką ir dokumentus priėmė

_____ (pareigų pavadinimas)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

BŪTINA ŽINOTI

1. Ši parama teikiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymu ir savivaldybės tarybos nustatyta tvarka patvirtintu piniginės socialinės paramos teikimo tvarkos aprašu.
2. Įsidarbinęs turite teisę kreiptis dėl papildomai skiriamos socialinės pašalpos dalies gavimo.
3. Skiriant piniginę socialinę paramą neįskaitoma dalis Jūsų gaunamo darbo užmokesčio ir pajamų, gautų iš individualios veiklos, įskaitant pajamas, gautas verčiantis veikla pagal verslo liudijimą ir individualios veiklos vykdymo pažymą: 15 proc. – bendrai gyvenantiems asmenims, neauginantiems vaikų (įvaikių), arba vienam gyvenančiam asmeniui; 20 proc. – bendrai gyvenantiems asmenims, auginantiems vieną ar du vaikus (įvaikius); 25 proc. – bendrai gyvenantiems asmenims, auginantiems tris ar daugiau vaikų (įvaikių); 30 proc. – asmenims, vieniems auginantiems vieną ar du vaikus (įvaikius); 35 proc. – asmenims, vieniems auginantiems tris ar daugiau vaikų (įvaikių).
4. Jei nesutinkate su nustatyta nekilnojamojo turto verte, dėl turto vertės nustatymo turite teisę kreiptis į turtą vertinančią įmonę ir pateikti gautą turto vertinimo ataskaitą.
5. Jei kreipiatės dėl piniginės socialinės paramos ar ją gaunate, privalote:
 - 5.1. išnaudoti visas teisėtas kitų pajamų gavimo galimybes (sudaryti teismo patvirtintą sutartį dėl vaiko (įvaikio) materialinio išlaikymo, kreiptis į Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybą prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir jos paskirtą Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigą, siekiant gauti teisės aktų nustatytas priklausančias išmokas ir (ar) pašalpas, ir kita);
 - 5.2. pateikti visą teisingą informaciją, įrodančią Jūsų teisę gauti piniginę socialinę paramą;
 - 5.3. per mėnesį pranešti apie materialinės padėties pasikeitimą ar aplinkybes, dėl kurių ši parama turi būti nutraukta ar skiriama iš naujo: apie išvykimą nuolat ar laikinai gyventi į užsienį; apie bendrai gyvenančių asmenų sudėties pasikeitimus (gimus ar mirus bendrai gyvenančiam asmeniui, susituokus, nutraukus santuoką); praradus darbą arba įsidarbinus; pasikeitus darbo laiko trukmei; nutraukus registraciją Užimtumo tarnyboje; pasikeitus neįgalumo ar darbingumo lygiui; mokiniui ar studentui baigus ar nutraukus mokymąsi arba jam išvykus mokytis į kitą valstybę; pradėjus gauti lėšas vaikui išlaikyti ar kitas bet kokios rūšies pajamas arba nutraukus jų mokėjimą; išsprendus vaiko (vaikų) tėvystės ar materialinio išlaikymo klausimus; pradėjus gauti ilgalaikės socialinės globos paslaugas; apie privalomosios pradinės karo tarnybos ar bausmės atlikimą ir kt.;
- 5.4. savivaldybės administracijos reikalavimu deklaruoti turtą ir pajamas Lietuvos Respublikos gyventojų turto deklaravimo įstatymo nustatyta tvarka;

- 5.5. sudaryti savivaldybių socialiniams darbuotojams ir (ar) kitiems savivaldybės administracijos direktoriaus įgaliotiems savivaldybės administracijos valstybės tarnautojams, savivaldybės administracijos darbuotojams galimybę tikrinti gyvenimo sąlygas, turimą turtą ir užimtumą;
- 5.6. dalyvauti savivaldybės administracijos organizuojamoje visuomenei naudingoje veikloje ir (ar) patvirtintoje užimtumo didinimo programoje;
- 5.7. dalyvauti susirinkime, kuriame yra svarstomas ir priimamas sprendimas dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo.
6. Nustačius, kad piniginę socialinę paramą gavote neteisėtai (kreipiantis pateikti neteisingi duomenys apie turtą, gaunamas pajamas, bendrai gyvenančius asmenis, nepranešta apie materialinės padėties pasikeitimą ir kt.), privalote gražinti neteisėtai gautą sumą arba ją mokėti dalimis. Ne gražinta neteisėtai gauta piniginė socialinė parama bus išskaičiuota savivaldybės administracijos sprendimu iš Jums paskirtos piniginės socialinės paramos sumos išskaičiuojant ne daugiau kaip po 20 proc. mokėtinos sumos per mėnesį, jei nėra Jūsų raštu pateikto sutikimo išskaičiuoti didesnę mokėtinos sumos dalį per mėnesį ar visą mokėtiną sumą. Jei neteisėtai gauta piniginė socialinė parama ne gražinta arba neišskaičiuota, likusi skola bus išieškoma Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.
7. Nustačius, kad daugiabučio namo buto savininkas, kuris turi teisę į būsto šildymo išlaidų kompensaciją arba ją gauna, nedalyvavo susirinkime svarstant ir priimant sprendimą dėl daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo ir atsisakė dalyvauti įgyvendinant šį projektą, ir dėl šių asmenų veiksmų (neveikimo) daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektas nebuvo pradėtas įgyvendinti, nuo kito mėnesio, už kurį skiriama būsto šildymo kompensacija, kompensuojama būsto šildymo išlaidų dalis mažinama 50 procentų, o nuo kito šildymo sezono būsto šildymo išlaidų kompensacija neskiriama, bet ne ilgiau kaip 3 metų šildymo sezonus nuo šių aplinkybių atsiradimo.
8. Piniginės socialinės paramos teikimo tikslais apie bendrai gyvenančius asmenis arba vienus gyvenančius asmenis informacija yra renkama ir iš kitų institucijų, o duomenys gali būti teikiami kitoms institucijoms, tokioms kaip Valstybinei mokesčių inspekcijai, Valstybinei darbo inspekcijai, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybai, Policijos departamentui, Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnybai, Valstybiniam studijų fondui, Užimtumo tarnybai ir kt.
9. Savivaldybės administracija, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymu ir savivaldybės tarybos patvirtintu piniginės socialinės paramos teikimo tvarkos aprašu, vykdydama minėto įstatymo 23 straipsnyje įtvirtintas teises ir pareigas, teikdama piniginę socialinę paramą (socialinę pašalpą, būsto šildymo, karšto ir geriamojo vandens išlaidų kompensacijas), derina socialinės pašalpos teikimo asmenims, patiriantiems socialinę riziką, formas; skiria piniginę socialinę paramą išimties tvarka, kai asmenys neatitinka įstatymo nustatytų reikalavimų; nustatyta laikotarpį neteikia piniginės socialinės paramos; teikia piniginę socialinę paramą tik vaikams; reikalauja papildomų duomenų apie asmens pajamas ir turtą bei, kilus pagrįstų įtarimų, kad yra pateikti neteisingi duomenys arba jie nuslepiami, reikalauja, kad asmenys deklaruotų turtą ir gaunamas pajamas įstatymų nustatyta tvarka, ir informuoja nelegalaus darbo kontrolę bei prevenciją vykdančias institucijas (Valstybinę mokesčių inspekciją, Valstybinę darbo inspekciją ir kt.); tikrina asmens gyvenimo sąlygas, turimą turtą ir užimtumą, surašo buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo aktą, kurio pagrindu piniginė socialinė parama gali būti skiriama, neskiriama ar nutrauktas jos mokėjimas; pasitelkia asmenis visuomenei naudingai veiklai atlikti, siūlo dalyvauti patvirtintoje užimtumo didinimo programoje ir (ar) kita.
10. Savivaldybės administracijos sprendimai dėl piniginės socialinės paramos skyrimo ar neskyrimo gali būti skundžiami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka (Lietuvos administracinių ginčų komisijai ir jos teritoriniams padaliniais arba administraciniam teismui).

PAJAMOS, KURIOS SKAIČIUOJAMOS SKIRIANT PINIGINĘ SOCIALINĘ PARAMĄ¹

¹Pareiškėjui nereikia pildyti šio priedo, kai duomenys apie pajamas gaunami iš valstybės ir žinybinių registrų bei valstybės informacinių sistemų.

Bendrai gyvenančių asmenų ar vieno gyvenančio asmens paskutinių 3 mėn. iki kreipimosi mėnesio _____ pajamos

(nurodyti mėnesius)

arba kreipimosi mėnesio _____ pajamos

(nurodyti mėnesį)

Eil. Nr.	Pajamų rūšies pavadinimas	Pajamos ² , Eur		
		Vyras	Moteris	Vaikai
1	2	3	4	5
1.	Su darbo ar tarnybos santykiais susijusios pajamos, įskaitant dienpinigius, butpinigius, maistpinigius ir kitas pajamas (išskyrus asmenų iki 18 metų pajamas)			
2.	Nedarbo socialinio draudimo išmokos	x	x	x
3.	Autorinis atlyginimas, pajamos, gautos iš sporto veiklos, atlikėjo veiklos			
4.	Pensijos (senatvės, netekto darbingumo, našlių ir našlaičių, socialinė ir kt.), pensijų išmokos, šalpos išmokos, socialinio draudimo senatvės arba netekto darbingumo (invalidumo) pensijų priemokos ³	x	x	x
5.	Valstybinės ir iš kitų žinybų gautos pensijos ar pensijų išmokos			
6.	Dividendai			
7.	Palūkanos			
8.	Individualios įmonės savininko pajamos, gautos iš šios įmonės apmokestinto pelno, ir (ar) mažosios bendrijos narių, tikrosios ūkinės bendrijos ar komandinės ūkinės bendrijos tikrųjų narių pajamos ir iš šių įmonių asmeniniams poreikiams gautos lėšų sumos			
9.	Individualios veiklos pajamos, gautos verčiantis veikla pagal verslo liudijimą (išskyrus asmenų iki 18 metų pajamas)			
9 ¹	70 procentų individualios veiklos pajamų, gautų verčiantis veikla pagal individualios veiklos vykdymo pažymą (išskyrus asmenų iki 18 metų pajamas)			
10.	Pajamos iš žemės ūkio veiklos ⁴			
11.	Išmokos žemės ūkio veiklai (tiesioginės ir kompensacinės išmokos)	x	x	x
12.	Piniginės lėšos, gautos vaikui (įvaikiui) išlaikyti (alimentai)			
13.	Išmokos, mokamos pagal Lietuvos Respublikos vaikų išlaikymo išmokų įstatymą			
14.	Socialinio pobūdžio pajamos ⁵	x	x	x
15.	Išėitinė išmoka			
16.	Ligos, profesinės reabilitacijos, motinystės, tėvystės, vaiko priežiūros išmokos	x	x	x
17.	Statutiniams valstybės tarnautojams (pareigūnams) ir krašto apsaugos sistemos kariams laikinojo nedarbingumo, nėštumo ir gimdymo atostogų, tėvystės atostogų ar atostogų vaikui prižiūrėti laikotarpiams išmokėtos išmokos			

1	2	3	4	5
18.	Turtinės ar neturtinės žalos atlyginimas (įskaitant vienkartinę netekto darbingumo kompensaciją), išskyrus draudimo išmokas, mokamas pagal turto draudimo, civilinės atsakomybės draudimo, taip pat sveikatos draudimo sutartis patirtiems nuostoliams atlyginti			
19.	Turto pardavimo pajamos, išskyrus įskaitomas į turtą			
20.	Pajamos už kilnojamojo ar nekilnojamojo daikto nuomą			
21.	Loterijų ar kitų žaidimų laimėjimai, prizai			
22.	Stipendijos ⁶			
23.	Gautos (negrąžintos) paskolos ar jų dalis ⁷			
24.	Gautos dovanų piniginės lėšos			
25.	Paveldėtos piniginės lėšos			
26.	Kitos faktiškai gautos lėšos ⁸ (užsienyje ar iš užsienio valstybės gautos piniginės lėšos, gražintos gyventojų pajamų mokesčio permokų sumos ir kt.)			

² Pareiškėjui nereikia pateikti dokumentų, jei informacija gaunama iš valstybės ir žinybinių registrų bei valstybės informacinių sistemų.

³ Išskyrus senatvės ir netekto darbingumo (invalidumo) pensijų kompensuojamąją sumą, mokamą pagal Lietuvos Respublikos valstybinių socialinio draudimo senatvės ir netekto darbingumo (invalidumo) pensijų kompensavimo įstatymą, taip pat senatvės ir valstybinių pensijų kompensuojamąją sumą, mokamą pagal Lietuvos Respublikos valstybinių socialinio draudimo senatvės pensijų ir valstybinių pensijų, sumažintų dėl draudžiamųjų pajamų turėjimo, kompensavimo įstatymą.

⁴ Išskyrus pajamas iš žemės ūkio naudmenų, kurių bendras plotas neviršija 3 hektarų, ir pajamų dalį, gautą teikiant žemės ūkio ir miškininkystės paslaugas pagal žemės ūkio ir miškininkystės paslaugų kvitą, neviršijančią 1 750 eurų per einamuosius kalendorinius metus.

⁵ Socialinio pobūdžio pajamos (išmoka gimus vienu metu daugiau kaip vienam vaikui ir kt.), išskyrus vienkartinę išmoką ir (ar) pašalpas, mokamas iš valstybės, Valstybinio socialinio draudimo fondo ar savivaldybių biudžetų, socialinę paramą, skiriamą kitais Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatyme nenumatytais atvejais ir mokamą iš savivaldybių biudžetų, išmoka, mokamas pagal Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymą ir (ar) iš Europos prisitaikymo prie globalizacijos padarinių fondo, darbdavio mokamas vienkartinę išmoką ir (ar) pašalpas bei kas mėnesį gaunamas socialinio pobūdžio pajamas: transporto išlaidų kompensacijas neįgaliesiems; kompensacijas donorams; pagalbos pinigų, mokamus pagal Lietuvos Respublikos socialinių paslaugų įstatymą; išmoką vaikui, globos (rūpybos) išmokos tikslinį priedą, vaiko laikinosios priežiūros išmoką, mokamus pagal Lietuvos Respublikos išmokų vaikams įstatymą; būsto nuomos ar išperkamosios būsto nuomos mokesčio dalies kompensaciją, mokamą pagal Lietuvos Respublikos paramos būstui įsigyti ar išsinuomoti įstatymą; tikslines kompensacijas ir tikslinį priedą, mokamus pagal Lietuvos Respublikos tikslinių kompensacijų įstatymą. Skiriant socialinę pašalpą, kompensacijos, socialinė pašalpa ir papildomai mokama socialinė pašalpa į pajamas neįskaitomos. Skiriant kompensacijas, socialinė pašalpa, išskyrus papildomai mokamą socialinę pašalpą, į pajamas įskaitoma, o kompensacijos neįskaitomos.

⁶ Išskyrus stipendijas ir kitą materialinę paramą, teikiamą aukštųjų mokyklų pirmosios, antrosios pakopų, vientisųjų ir laipsnio nesuteikiančių studijų (išskyrus rezidentūros studijų studentus) studentams, studijuojantiems pagal dieninės, nuolatinės ar ištęstinės studijų formų programas (išskyrus asmenis, pakartotinai studijuojančius pagal tos pačios ar žemesnės pakopos studijų programas ir laipsnio nesuteikiančių studijų programas, jeigu daugiau kaip pusę tos studijų programos kreditų jie įgijo valstybės biudžeto lėšomis), stipendijas bei kitą materialinę paramą, teikiamą profesinio mokymo įstaigų mokiniams, kurie mokosi pagal profesinio mokymo programą pirmajai kvalifikacijai įgyti, ir stipendiją, mokamą bedarbiams, kurie dalyvauja profesinio mokymo ar įdarbinimo pagal pameistrystės darbo sutartį priemonėse, stažuotėje.

⁷ Išskyrus paskolas ar jų dalis, įskaitomas į turtą, aukštųjų mokyklų studentams teikiamas valstybės paskolas arba valstybės remiamas paskolas, kreditus būstui atnaujinti (modernizuoti), jei daugiabučio namo butų savininkai įgyvendino ar įgyvendina valstybės ir (ar) savivaldybės remiamą daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektą, ir gautas (negrąžintas) paskolas nekilnojamojam turtui pirkti (statyti).

⁸ Išskyrus piniginių lėšų dalį, gautą per laikotarpį, kurio pajamos skaičiuojamos, neviršijančią 1 valstybės remiamą pajamų dydžio, ir pinigines lėšas, kuriomis kompensuojamos patirtos ir dokumentais pagrįstos su visuomenei naudinga veikla (savanoriška veikla ir pan.) susijusios išlaidos, ir labdarą piniginėmis lėšomis.

DUOMENYS APIE ŽEMĖS ŪKIO VEIKLĄ, NAUDOJAMI PAJAMOMS NUSTATYTI

Augalininkystės ir gyvulininkystės produkcija	Plotas (ha)				
	pagal žemės našumo balus				
	iki 32	32–35	35–40	40–48	48 ir daugiau
Žieminiai javai					
Kviečiai					
Rugiai					
Kvietrugiai					
Vasariniai javai					
Kviečiai					
Miežiai					
Kvietrugiai					
Grikių					
Ankštiniai augalai					
Žirniai					
Pašariniai lubinai grūdams					
Techninės kultūros					
Cukriniai runkeliai					
Rapsai					
Bulvės					
Atviro grunto daržovės					
Šiltnamių daržovės					
Versliniai sodai					
Versliniai uogynai					
Neversliniai sodai					
Neversliniai uogynai					
Gyvuliai (vnt.)					
Melžiama karvė (ūkyje laikomos 5 karvės ir daugiau)					
Melžiama karvė (ūkyjelaikomos 1–4 karvės)					
Galvijai (gyvasis svoris)					
Penima kiaulė (gyvasis svoris)					
Avis (gyvasis svoris)					
Melžiama ožka (pienas)					
Paukščiai, žvėreliai, bitės (vnt.)					
Žąsis					
Antis					
Kalakutas					
Viščiukas broileris					
Višta dedeklė, žemės našumas balais– iki 35 balų					
Višta dedeklė, žemės našumas balais – 35 ir daugiau					
Triušis, žemės našumas balais – iki 35 balų					

Triušis, žemės našumas balais – 35 ir daugiau	
Bičių šeima	

Pareiškėjas _____
(parašas)

(vardas ir pavardė)

Prašymo-paraiškos gauti piniginę socialinę paramą
3 priedas

NEĮREGISTRUOTI STATINIAI (ĮSKAITANT NEBAIGTUS STATYTI BEI REKONSTRUOTI)

Statinio pavadinimas	Statinio paskirtis (gyvenamosios / negyvenamosios paskirties pastatai)	Turto naudotojo vardas ir pavardė	Adresas	Statybos metai	Plotas (m ²)	Kaina (Eur)

NEĮREGISTRUOTI ŽEMĖS SKLYPAI

Žemės sklypo paskirtis	Turto naudotojo vardas ir pavardė	Adresas	Plotas (arais)	Kaina (Eur)

NEĮREGISTRUOTOS TRANSPORTO PRIEMONĖS IR ŽEMĖS ŪKIO TECHNIKA

Pavadinimas	Turto naudotojo vardas ir pavardė	Markė ir modelis arba markė	Variklio galingumas, AJ arba kW	Darbinis tūris, tūkst. cm ³	Pagaminimo metai	Kaina (Eur)

DUOMENYS APIE ŪKINIUS GYVŪNUS, NAUDOJAMI TURTO VERTEI NUSTATYTI

Ūkinių gyvūnų pavadinimas	Kiekis, vnt.
Galvijai:	
Galvijas, vyresnis kaip 12 mėn. (telyčios, melžiamos karvės ir kt.)	
Veršelis iki 6 mėn.	
Galvijo prieaugis nuo 6 iki 12 mėn.	
Kiaulės:	
Paršavedės	
Paršelis (nuo atjunkymo iki 40 kg svorio)	
Penima kiaulė	
Avis, ožka	
Arklys	
Paukščiai:	
Višta	
Antis	
Žąsis	
Kalakučiukas, kalakutas	
Strutis	
Žvėreliai:	
Triušis	
Šinšila	
Kiti:	
Bičių šeima	

FINANSINIS TURTAS¹

Turto rūšis	Turto vertė, Eur
1. Vertybiniai popieriai, jeigu jų bendra vertė viršija 580 eurų:	
Akcijos	
Obligacijos	
Vekseliai	
Kiti vertybiniai popieriai	
Pajai	
2. Meno kūriniai, brangakmeniai, juvelyriniai dirbiniai, taurieji metalai, kurių vieneto vertė viršija 580 eurų	
3. Piniginės lėšos, turimos bankuose, kitose kredito įstaigose ir ne bankuose bei ne kitose kredito įstaigose, jeigu jų bendra suma viršija 580 eurų, išskyrus gautą vaikui (įvaikiui) išlaikyti priteistą konkrečią pinigų sumą	
4. Kitas turtas:	
Gautos (negrąžintos) paskolos ar jų dalis, jei jų bendra vertė viršija 580 eurų, išskyrus aukštųjų mokyklų studentams teikiamas valstybės paskolas arba valstybės remiamas paskolas, kreditus būstui atnaujinti (modernizuoti), jeigu daugiabučio namo butų savininkai įgyvendino ar įgyvendina valstybės ir (ar) savivaldybės remiamą daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projektą, ir gautos (negrąžintos) paskolas nekilnojamajam turtui pirkti (statyti)	
Kitiems asmenims paskolintos (negrąžintos) piniginės lėšos, jeigu jų bendra suma viršija 580 eurų	
Valstybės kompensacijos už valstybės išperkamą nekilnojamąjį turtą ir atkuriamos santaupos bei kitos atkuriamos lėšos	
Per piniginės socialinės paramos teikimo laikotarpį, praėjusį nuo paskutinio duomenų apie turimą turtą pateikimo, bendrai gyvenantiems asmenims / asmeniui nuosavybės teise priklausiusio, tačiau perleisto nuosavybėn kitam asmeniui turto / piniginių lėšų arba jų dalies vertė, kuri nenurodoma kaip naujai nuosavybėn įsigytas turtas ar gautos piniginės lėšos	

¹Pridedami turimi turto įsigijimą patvirtinantys dokumentai. Pareiškėjui nereikia pateikti dokumentų, jei informacija gaunama iš valstybės registru ir žinybinių registru bei valstybės informacinių sistemų.

Pareiškėjas _____
(parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

**DUOMENYS APIE BŪSTĄ, ŠILDYMO, GERIAMOJO IR
KARŠTO VANDENS TIEKIMO BŪDUS IR ĮRANGĄ¹**

1. Jei būsto šildymas, karšto vandens ruošimas ir geriamojo vandens tiekimas yra centralizuotas, nurodykite²:

- 1.1. šilumos tiekėjo (įmonės, bendrijos) pavadinimą _____,
atsiskaitomosios knygelės numerį (arba paslaugos gavėjo kodą) _____;
- 1.2. karšto vandens tiekėjo (įmonės, bendrijos) pavadinimą _____,
atsiskaitomosios knygelės numerį (arba paslaugos gavėjo kodą) _____;
- 1.3. geriamojo vandens tiekėjo (įmonės) pavadinimą _____,
atsiskaitomosios knygelės numerį (arba paslaugos gavėjo kodą) _____;

2. Individualaus arba daugiabučio namo, kuriame yra būstas, aukštų skaičius _____ aukštų 2.1.
bendras būsto plotas _____ m²

2.2. naudingas būsto plotas _____ m²

3. Namo, kuriame yra būstas, statybos metai _____

4. Būsto patalpų aukštis nuo grindų iki lubų _____ metrų

5. Patalpų šildymas (*reikalingą variantą pažymėkite taip*):

5.1. patalpų šildymo būdas ir įranga³ DN I

5.2. šilumos tiekėjo (bendrijos) pavadinimas _____

5.3. kuro (energijos) rūšis _____

5.4. kuro deginimo įrenginio tipas ir markė _____

5.5. kuro deginimo įrenginio naudingo veikimo koeficientas (nvk) _____

6. Karšto vandens ruošimas (*reikalingą variantą pažymėkite taip*):

6.1. geriamojo vandens pašildymo būdas ir įranga:

6.1.1. žiemą DN I

6.1.2. vasarą DN I

6.2. karšto vandens tiekėjo (bendrijos) pavadinimas _____

6.3. kuro (energijos) rūšis žiemą _____

6.4. kuro (energijos) rūšis vasarą _____

6.5. kuro deginimo įrenginio tipas ir markė _____

6.6. kuro deginimo įrenginio naudingo veikimo koeficientas (nvk) _____

7. Karšto vandens cirkuliacija ir mikroklimato vonios patalpose palaikymas (*reikalingą variantą pažymėkite taip*):

7.1. karšto vandens cirkuliacija Yra Nėra

7.2. jei, atsakydami į šio priedo 7.1 papunkčio klausimą, pažymėjote „Yra“, pažymėkite tinkamą variantą (-us):

karšto vandens sistemos tiekimo ir cirkuliacijos stovai įrengti virtuvėje ir buto pagalbinėse patalpose (vonioje ar tualete) bei įrengtas vonios šildytuvai;

karšto vandens sistemos tiekimo ir cirkuliacijos stovai įrengti buto pagalbinėse patalpose (vonioje ar tualete) bei įrengtas vonios šildytuvai;

karšto vandens sistemos tiekimo ir cirkuliacijos stovai įrengti buto pagalbinėse patalpose (vonioje ar tualete), bet nėra vonios šildytuvo;

karšto vandens cirkuliacija yra tik namo rūsyje.

8. Centralizuotas nuotekų šalinimas (*reikalingą variantą pažymėkite taip*) Yra Nėra

9. Būste įrengta atskira komercinė elektros energijos, naudojamos šilumos reikmėms, apskaita⁴ (*reikalingą variantą pažymėkite taip*) Taip Ne

10. Būste įrengta atskira komercinė gamtinių (išgarintų suskystintų) dujų, naudojamų šilumos reikmėms, apskaita (*reikalingą variantą pažymėkite taip*) Taip Ne

Pareiškėjas _____

(parašas) (vardas ir pavardė)

¹*Pildoma, kai dėl kompensacijų kreipiamasi pirmą kartą arba pasikeitė anksčiau pateikti duomenys apie būstą ar šilumos, ar geriamojo vandens tiekėjas.*

²*Pareiškėjai, kuriems centralizuotai tiekiamas geriamasis vanduo, šildomi būstai ir (ar) ruošiamas karštas vanduo, pildo tik 1.1–1.3 eilutes.*

³*Būsto šildymo ir vandens pašildymo būdai: DN – iš daugiabučio namo katilinės; I – iš įrenginių individualiame būste.*

⁴*9 ir 10 eilutes pildo tik tie pareiškėjai, kurių būstai šildomi ir (ar) karštas vanduo ruošiamas naudojant elektros energiją arba gamtines (išgarintas suskystintas) dujas.*

(Šeimos (bendrai gyvenančių asmenų) duomenų socialinei paramai gauti SP-1 forma)

savivaldybės (seniūnijos) pavadinimas

**ŠEIMOS (BENDRAI GYVENANČIŲ ASMENŲ) DUOMENYS
SOCIALINEI PARAMAI GAUTI**

Eil. Nr. 1	Suaugęs šeimos narys, vaikas arba vaikas, kuriam nustatyta globa (rūpyba)	Šeimos nario statusas	
		<input type="checkbox"/> Sutuoktinis ar sutuoktinė	<input type="checkbox"/> Vienas gyvenantis asmuo
		<input type="checkbox"/> Asmuo, vienas auginantis vaikus	<input type="checkbox"/> Sugyventinis ar sugyventinė
		<input type="checkbox"/> Vaikas, kuriam nustatyta globa (rūpyba)	<input type="checkbox"/> Vaikas, kuriam nustatyta laikinoji globa (rūpyba) tėvų prašymu dėl laikino jų išvykimo iš Lietuvos
Vardas			
Pavardė			
Asmens kodas			
Gimimo data*			
Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas			
Faktinės gyvenamosios vietos adresas			
Telefono ryšio Nr.			

*Pildoma tik tuo atveju, jeigu asmuo nėra Lietuvos Respublikos pilietis (-ė) ir neturi asmens kodo.

Eil.Nr. 2	Suaugęs šeimos narys <input type="checkbox"/> Nėra Lietuvos Respublikos pilietis (-ė)	Šeimos nario statusas	
		<input type="checkbox"/> Sutuoktinis ar	<input type="checkbox"/> Sugyventinis ar
Vardas			
Pavardė			
Asmens kodas			
Gimimo data*			
Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas			
Faktinė gyvenamosios vietos			

adresas	
---------	--

*Pildoma tik tuo atveju, jeigu sutuoktinis (-ė) nėra Lietuvos Respublikos pilietis (-ė) ir neturi asmens kodo.

Esu informuotas, kad savivaldybės administracija Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų apsaugą, nustatyta tvarka gaus ir tvarkys duomenis ir informaciją apie mane ir bendrai gyvenančius asmenis, kuriais vadovaujantis nustatoma teisė į paramą, iš valstybės registru (kadastrų), žinybinių registru, valstybės informacinių sistemų, kitų informacinių sistemų. Asmens duomenų tvarkymo tikslai – įvertinti, ar asmuo, kuris kreipiasi dėl paramos, turi teisę į paramą, taip pat administruoti paramą. Dokumentai saugomi ir tvarkomi savivaldybės administracijoje Lietuvos vyriausiojo archyvaro nustatyta tvarka. Duomenų subjektų teisės įgyvendinamos 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p. 1) ir savivaldybės administracijos, į kurią kreipiamasi, nustatyta tvarka. PRIDEDAMA. (Šeimos (bendrai gyvenančių asmenų) duomenų socialinei paramai gauti SP-1 formos priedas), _____ lapų.

Duomenis pateikęs asmuo _____
 (parašas) (vardas ir pavardė)

_____ (data)

Šeimos (bendrai gyvenančių asmenų) duomenų socialinei paramai gauti SP-1 formos priedas

DUOMENYS APIE VAIKUS (ASMENIS)

Eil. Nr. _____	<input type="checkbox"/> Vaikas	<input type="checkbox"/> Pilnametis vaikas iki 24, metų, įskaitomas į savo tėvų šeimos sudėtį
Asmens kodas		
Gimimo data*		
Vardas		
Pavardė		
Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas		
Faktinės gyvenamosios vietos adresas		

Eil. Nr. _____	<input type="checkbox"/> Vaikas	<input type="checkbox"/> Pilnametis vaikas iki 24 metų, įskaitomas į savo tėvų šeimos sudėtį
Asmens kodas		
Gimimo data*		
Vardas		
Pavardė		
Deklaruotos gyvenamosios vietos adresas		
Faktinės gyvenamosios vietos adresas		

Eil. Nr. _____	<input type="checkbox"/> Vaikas	<input type="checkbox"/> Pilnametis vaikas iki 24 metų, įskaitomas į savo tėvų šeimos sudėtį
Asmens kodas		
Gimimo data*		
Vardas		

(asmens, pildančio anketą, vardas ir pavardė)

DUOMENYS APIE ASMENS IR JO ŠEIMOS NARIŲ VEIKLOS POBŪDĮ IR SOCIALINĘ PADĖTĮ

(data)

Asmens eilės Nr. iš anketos SP-1 arba asmens vardas ir pavardė	Veiklos pobūdis (nurodomas Nr. iš žemiau pateiktos lentelės)	Socialinė grupė (nurodomas Nr. iš žemiau pateiktos lentelės)

Veiklos pobūdis

Dirbantis	01
Auginantis vaikus namuose	02
Moksleivis (studentas)	03
Slaugantis kitą asmenį	04
Nedirbantis:	
– darbingas, įsiregistravęs darbo biržoje	05
– darbingas ir neįsiregistravęs darbo biržoje	06
– valstybės išlaikomas asmuo (privalomojoje karo tarnyboje, įkalinimo vietoje)	07
– kitos priežastys	08

Socialinė grupė

Asmuo su negalia:

Vaikas, kuriam nustatytas sunkus neįgalumo lygis	11
Vaikas, kuriam nustatytas vidutinis neįgalumo lygis	12
Vaikas, kuriam nustatytas lengvas neįgalumo lygis	13
Darbingo amžiaus asmuo, pripažintas nedarbingu (0–25 proc.)	14
Darbingo amžiaus asmuo, pripažintas iš dalies darbingu (30–40 proc.)	15
Darbingo amžiaus asmuo, pripažintas iš dalies darbingu (45–55 proc.)	16
Senatvės pensinio amžiaus asmuo, kuriam nustatytas didelių specialiųjų poreikių lygis	17
Senatvės pensinio amžiaus asmuo, kuriam nustatytas vidutinių specialiųjų poreikių lygis	18
Senatvės pensinio amžiaus asmuo, kuriam nustatytas nedidelių specialiųjų poreikių lygis	19
Senatvės pensinio amžiaus asmuo, kuriam nenustatytas specialiųjų poreikių lygis	20

Vaikas (asmuo iki 18 m. amžiaus):

Gyvenantis socialinės rizikos šeimoje	21
Netekęs vieno ar abiejų tėvų	22
Globojamas (rūpinamas):	
– įsteigta laikinoji globa (rūpyba)	23
– nustatyta nuolatinė globa (rūpyba)	24
Užsienio valstybėje be tėvų ar kitų teisėtų įstatyminių atstovų paliktas vaikas	25
Socialinės rizikos vaikas:	
– turintis emocinių, elgesio sutrikimų, nelankantis mokyklos ar turintis elgesio problemų mokykloje	26
– elgetaujantis, vaikataujantis	27
– patyręs psichologinę, fizinę ar seksualinę prievartą	28
– piktnaudžiaujantis alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis ar toksinėmis medžiagomis	29
– priklausomas nuo azartinių lošimų	30
– įsitraukęs (linkęs įsitraukti) į nusikalstamą veiklą	31
– turintis kitų socialinių problemų	32

Socialinės rizikos asmuo:

– elgetaujantis, vaikataujantis, benamis	33
– patyręs psichologinę, fizinę ar seksualinę prievartą	34
– piktnaudžiaujantis alkoholiu, narkotinėmis, psichotropinėmis ar toksinėmis medžiagomis	35
– priklausomas nuo azartinių lošimų	36
– įsitraukęs (linkęs įsitraukti) į nusikalstamą veiklą (nuteistieji, grįžę iš įkalinimo įstaigų)	37
– turintis kitų socialinių problemų	38

Kita:

– migrantai, užsienio kilmės asmenys, tautinės mažumos	39
--	----

(parašas)

(vardas ir pavardė)