

---

(pareiškėjo vardas, pavardė ar įmonės pavadinimas, adresas, tel., el. paštas)

Marijampolės savivaldybės administracijos  
Architektūros ir teritorijų planavimo skyriui

**PRAŠYMAS IŠDUOTI PAŽYMĄ APIE NAUJAI SUFORMUOTŲ NEKILNOJAMOJO  
TURTO KADASTRO OBJEKTŲ (PATALPOS (Ū) AR STATINIO (Ū) GALIMYBĘ  
NAUDOTI PAGAL PASKIRTĮ**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(data)  
Marijampolė

Prašau išduoti pažymą apie naujai suformuotų nekilnojamojo turto kadastro objektų  
galimybę naudoti pagal paskirtį \_\_\_\_\_

(patalpų/statinių)

\_\_\_\_\_  
(adresas)

**PRIDEDAMA:**

- padalijimo schema 2 egz. ir 1 elektroninė laimena;
- rašytiniai patalpos (ū) ar statinio (ū) savininkų pritarimai;
- kadastro duomenų bylos kopija.

Esu informuota(-s), kad mano asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis BDAR 6 straipsnio nuostatomis (tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta duomenų valdytojui taikoma teisinė prievolė (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas) arba tvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies e punktas) arba tvarkyti duomenis būtina siekiant teisėtų duomenų valdytojo interesų (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies f punktas).

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

**Jūsų asmens duomenų valdytojas:** Marijampolės savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 188769113, adresas: J. Basanavičiaus a. 1, 68307 Marijampolė, tel. 8 343 90011, el. p. [administracija@marijampole.lt](mailto:administracija@marijampole.lt)). Marijampolės savivaldybės administracijos asmens duomenų apsaugos pareigūno kontaktai: [duomenu.apsauga@marijampole.lt](mailto:duomenu.apsauga@marijampole.lt)

Su asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis Marijampolės savivaldybės administracijoje galima susipažinti svetainėje <https://www.marijampole.lt/go.php/lit/Asmens-duomenu-apsauga/1>