

---

(vardas (-ai), pavardė (-ės)- rašyti didžiosiomis raidėmis)

---

(gyvenamoji vieta, telefonas, el. paštas)

---

Marijampolės savivaldybės administracijai

**PRAŠYMAS**  
**DĖL VAIKO LAIKINOSIOS PRIEŽIŪROS TĖVŲ AR KITŲ VAIKO ATSTOVŲ PAGAL**  
**ĮSTATYMĄ PRAŠYMU PANAIKINIMO**

20..... m. ....d.

Marijampolė

Prašau (-ome) panaikinti laikinąją priežiūrą mano (mūsų) sūnui/dukrai

---

*nurodyti vaiko (-ų) vardą (us), pavardę (-es) ir gimimo datą (-as), vaiką (-us) laikinai prižiūrėjusio asmens vardą,  
pavardę ir datą, nuo kada vaiko(-ų) atstovai pagal įstatymą perėmė vaiką*

---

Esu informuota(-s), kad mano asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis BDAR 6 straipsnio nuostatomis (tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta duomenų valdytojui taikoma teisinė prievolė (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas) arba tvarkyti duomenis būtina siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies e punktas) arba tvarkyti duomenis būtina siekiant teisėtų duomenų valdytojo interesų (Reglamento 6 straipsnio 1 dalies f punktas).

---

(parašas)

---

(vardas, pavardė)

**Jūsų asmens duomenų valdytojas:** Marijampolės savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 188769113, adresas: J. Basanavičiaus a. 1, 68307 Marijampolė, tel. 8 343 90 011, el. p. [administracija@marijampole.lt](mailto:administracija@marijampole.lt)). Marijampolės savivaldybės administracijos asmens duomenų apsaugos pareigūno kontaktai: [duomenu.apsauga@marijampole.lt](mailto:duomenu.apsauga@marijampole.lt)

Su asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis Marijampolės savivaldybės administracijoje galima susipažinti svetainėje <https://www.marijampole.lt/go.php/lit/Asmens-duomenu-apsauga/1>