

Pildo savivaldybės administracijos tarnautojas	
Paraiška registruojama / neregistruojama (kas nereikalinga, išbraukti)	(Dokumento gavimo registracijos žymos vieta)
Registracijos Nr. /__/__/__/_/	
Registracijos data: 2/0/__/__/_/-__/_/-__/_/	
Atsakingas tarnautojas (vardas, pavardė, parašas)	

(kaimo vietovėje veikiančio subjekto vardas ir pavardė / pavadinimas)

(asmens / įmonės kodas)

Marijampolės savivaldybės administracijai

**PARAIŠKA DĖL DALIES KREDITO ĮSTAIGAI SUMOKĖTŲ PALŪKANŲ KOMPENSACIJOS
IŠMOKĖJIMO**

(data)

1. Kaimo vietovėje veikiančio subjekto duomenys

Rekvizitai	Vardas ir pavardė / pavadinimas	
	Teisinė forma (pildo tik juridiniai asmenys)	
	Vadovo vardas, pavardė, tel. Nr. (pildo tik juridiniai asmenys)	
	Finansininko vardas, pavardė, tel. Nr. (pildo tik juridiniai asmenys)	
	Adresas: gatvė, namo numeris, pašto indeksas, vietovė	
	Tel. Nr.	
	Fakso Nr.	
	El. p. adresas	
	Banko pavadinimas	
	Banko kodas	
	Sąskaitos numeris	
Pažymėti tinkamą	<input type="checkbox"/> jaunasis ūkininkas <input type="checkbox"/> ne jaunasis ūkininkas	

2. Informacija apie atitiktį reglamento (ES) Nr. 1408/2013 2 straipsnio 2 dalyje nustatytiems reikalavimams

Eil. Nr.	Taikant šį reglamentą, „viena įmonė“ apima visas įmones (susijusias per vieną ar daugiau įmonių), kurių tarpusavio santykiai yra bent vienos rūšies iš žemiau išvardytų*	Pažymėti
1.	Viena įmonė turi kitos įmonės akcininkų arba narių balsų daugumą	Taip <input type="checkbox"/>

		Ne []
2.	Viena įmonė turi teisę paskirti arba atleisti daugumą kitos įmonės administracijos, valdymo arba priežiūros organo narių	Taip [] Ne []
3.	Pagal sutartį arba vadovaujantis steigimo sutarties ar įstatų nuostata vienai įmonei suteikiama teisė daryti kitai įmonei lemiamą įtaką	Taip [] Ne []
4.	Viena įmonė, būdama kitos įmonės akcininkė arba narė, vadovaudamasi su tos įmonės kitais akcininkais ar nariais sudaryta sutartimi, viena kontroliuoja tos kitos įmonės akcininkų arba narių balsavimo teisių daugumą	Taip [] Ne []
Jeigu nors vienoje eilutėje yra pažymėta teigiamai, prašome nurodyti visus susijusių įmonių pavadinimus ir jų kodus:		
1.		
2.		
3.		

* dauguma dalyvių balsų suprantama kaip daugiau nei 50 proc. dalyvių balsų, o lemiamą įtaką suprantama kaip turima teisė, neturint įmonės akcininkų ar narių balsų daugumos, skirti (atšaukti) įmonės valdymo organų narius, veto teisė priimant įmonei svarbius sprendimus ar pan.

3. Informacija, reikalinga užtikrinti, kad nebūtų pažeistos pagalbos teikimo sąlygos, kaip nurodyta reglamento (ES) Nr. 1408/2013 5 straipsnio 1 ir 2 dalyje ir reglamento (ES) Nr. 1408/2013 3 straipsnio 8 ir 9 dalyje

Eil. Nr.		Pažymėti tinkamą*
1.	Kaimo vietovėje veikiantis subjektas vykdo veiklą keliuose sektoriuose	Taip [] Ne []
2.	Kaimo vietovėje veikiantis subjektas yra reorganizuojamas	Taip [] Ne []

* tuo atveju, jei pažymima „taip“, pateikiama tai pagrindžianti informacija.

4. Informacija apie bet kokią kitų institucijų palūkanų daliai kompensuoti suteiktą (pagal priimtą sprendimą planuojamą suteikti) paramą:

1.	Suteikta (planuojama suteikti) parama	[]
2.	Nesuteikta parama	[]

Jei suteikta (arba planuojama suteikti) kitų institucijų parama palūkanų daliai kompensuoti, pateikiama ši informacija:

Paramą suteikusios (planuojančios suteikti) institucijos pavadinimas	Paramos suteikimo data	Suteiktos (planuojamos suteikti) paramos dydis, Eur	Paramos suteikimo pagrindas

5. Pridedami dokumentai (dokumentų kopijos tvirtinamos kaimo vietovėje veikiančio subjekto parašu ir įrašu „Kopija tikra“):

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius
1.	Kredito sutarties kopija (originalą parodyti)	___/___/___/___
2.	Trumpalaikio ir (ar) biologinio turto įsigijimo patvirtinimo dokumentų kopijos (originalą parodyti)	___/___/___/___
3.	Kredito įstaigos pažyma apie orientacinę palūkanų normą	___/___/___/___
4.	Kredito įstaigos pažyma apie kredito įstaigai sumokėtas palūkanas už trumpalaikiam ir (ar) biologiniam turtui įsigyti suteiktus kreditus	___/___/___/___

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius
5.	Kredito įstaigos pažyma apie kredito įstaigai sumokėtas palūkanas už trumpalaikiam ir (ar) biologiniam turtui įsigyti suteiktas kredito linijas	___/___/___/___
6.	Kiti dokumentai	___/___/___/___

6. Kaimo vietovėje veikiančio subjekto deklaracija

Aš, pretenduojantis gauti nereikšmingą (*de minimis*) pagalbą, kompensuojant dalį kredito įstaigai sumokėtų palūkanų už trumpalaikiam ir (ar) biologiniam turtui įsigyti suteiktus kreditus ir (ar) kredito linijas (toliau – pagalba), pagal Dalies kredito įstaigai sumokėtų palūkanų už trumpalaikiam ir (ar) biologiniam turtui įsigyti suteiktus kreditus ir (ar) kredito linijas kompensavimo taisyklės (toliau – Taisyklės), pasirašydamas šioje paraiškoje:

1. Patvirtinu, kad:

1.1. paraiškoje ir prie jos pridedamuose dokumentuose pateikta informacija yra teisinga;

1.2. esu susipažinęs su Taisyklių reikalavimais;

1.3. nesu gavęs paramos iš kitų nacionalinių ir Europos Sąjungos programų palūkanų daliai, kuriai skiriama pagalba pagal Taisyklės, finansuoti;

1.4. nesu gavęs neteisėtos pagalbos, kuri Europos Komisijos sprendimu (dėl individualios pagalbos arba pagalbos schemos) buvo pripažinta nesuderinama su bendrąja rinka, arba yra grąžinta visa jos suma, įskaitant palūkanas, teisės aktuose nustatyta tvarka;

1.5. aš (fizinis asmuo) ir mano sutuoktinis nesam patvirtinti paramos gavėjais pagal Kaimo plėtros 2004–2006 metų plano priemonę „Ankstyvo pasitraukimo iš prekinės žemės ūkio gamybos rėmimas“ ir Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonę „Ankstyvas pasitraukimas iš prekinės žemės ūkio gamybos“;

2. Sutinku, kad informacija apie mano prašomą ir skirtą (gautą) pagalbą bus viešinama visuomenės informavimo tikslais, taip pat gali būti perduota audito ir tyrimų institucijoms siekiant apsaugoti Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos interesus.

3. Įsipareigoju:

3.1. vykdyti Taisyklių sąlygas tiksliai, nepažeisdamas Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų;

3.2. nesiekti paramos iš kitų nacionalinių ir Europos Sąjungos programų palūkanų daliai, kuriai skiriama pagalba pagal Taisyklės, kompensuoti;

3.3. bendradarbiauti su Taisyklių įgyvendinimą kontroliuojančiais asmenimis: laiku teikti jiems visą prašomą informaciją, sudaryti sąlygas susipažinti su informacija ir (ar) dokumentais, susijusiais su pagalbos gavimu, atlikti patikras vietoje;

3.4. teikti informaciją ir dokumentus, susijusius su pagalbos gavimu Taisyklėse, savivaldybės administracijos (toliau – Savivaldybė) ir (ar) Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) nustatytais terminais;

3.5. gavęs Savivaldybės ir (ar) Agentūros reikalavimą (rašta, pranešimą) dėl pagalbos (jos dalies) ir (arba) permokėtos pagalbos (jos dalies) grąžinimo, per reikalavime nurodytą terminą grąžinti Agentūrai jos išmokėtą ir (ar) permokėtą pagalbą (jos dalį);

3.6. ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pranešti Savivaldybei ir (ar) Agentūrai apie bet kurių duomenų, pateiktų šioje paraiškoje ar prie jos pridedamuose dokumentuose, taip pat apie savo rekvizitų pasikeitimus;

3.7. ne trumpiau kaip 3 (trejus) metus nuo paskutinės kredito įstaigos pažymos apie kredito įstaigai sumokėtas palūkanas už trumpalaikiam ir (ar) biologiniam turtui įsigyti suteiktus kreditus ir (ar) kredito įstaigos pažymos apie kredito įstaigai sumokėtas palūkanas už trumpalaikiam ir (ar) biologiniam turtui įsigyti suteiktas kredito linijas pateikimo Savivaldybei saugoti visą su pagalbos skyrimu susijusią medžiagą ir dokumentus.

(parašas)

(vardas, pavardė)